

УТВЕРЖДЕНО
 приказом главного врача
 ГУЗ «ТОКПБ №1 им. Н.П. Каменева»
 № 37 от 03.02.2015 г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
 В ГУЗ «ТУЛЬСКАЯ ОБЛАСТНАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ ПСИХИАТРИЧЕСКАЯ
 БОЛЬНИЦА №1 ИМЕНИ Н.П. КАМЕНЕВА»
 НА 2015 - 2018 ГОДА.**

ЦЕЛЬ: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в ГУЗ «ТОКПБ №1 им. Н.П. Каменева».

ЗАДАЧИ:

1. Выявление и устранение причин, способствующих коррупции в ГУЗ «ТОКПБ №1 им. Н.П. Каменева».
2. Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности лиц в условиях коррупционной ситуации;
3. Совершенствование методов обучения нравственным нормам, основу устойчивой деятельности против коррупции.
4. Разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, исключающих возможность коррупционных действий.
5. Содействие реализации гражданам доступа к информации о фактах коррупции, коррупционных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ГУЗ «ТОКПБ №1 им. Н.П. Каменева»).

Наименование мероприятия		Срок исполнения	Ответственные лица
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов ГУЗ «ТОКПБ №1 им. Н.П. Каменева»			
1.1.1.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов ГУЗ «ТОКПБ №1 им. Н.П. Каменева», подлежащих проверке на коррумпированность.	постоянно	Главный врач Юрист
1.1.2.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ГУЗ «ТОКПБ №1 им. Н.П. Каменева»	постоянно	Главный врач Юрист
1.1.3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.	по мере необходимости	Юрист
1.1.4.	Ведение журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками учреждения.	в течение года	Секретарь
1.1.5.	Разработка, введение и действие и реализация плана антикоррупционной деятельности на <u>2015 - 2017</u> г. Своевременная корректировка и	в течение года	Юрист

	введение в действие, с учетом возможных изменений в законодательства, плана на <u>2015-2016</u> год. Размещение информации об антикоррупционной деятельности на официальном сайте ГУЗ «ТОКПБ №1 им. Н.П. Каменева»		Ответственный за работу сайта
1.2.Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства ГУЗ «ТОКПБ №1 им. Н.П. Каменева»			
1.2.1.	Усиление персональной ответственности медицинских работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма.	постоянно	Зав. отделениями Старшие медсестры
1.2.2.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях, при руководителе, оперативных совещаниях. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	в течение года	Главный врач
1.2.3.	Привлечение к дисциплинарной ответственности медицинских работников не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	по факту выявления	Главный врач
1.2.4.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	постоянно	Начальник отдела кадров
1.2.5.	Предъявление в установленном законодательством порядке квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение должностей заместителей главного врача, а также проведение проверки в установленном порядке сведений, представляемых указанными гражданами.	в течение года	Главный врач Отдел кадров
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
2.1.Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции.			
2.1.1.	Информационное взаимодействие руководителей ГУЗ «ТОКПБ №1 им. Н.П. Каменева» в подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	постоянно	Главный врач Заведующие отделениями
2.2. Совершенствование организации деятельности ГУЗ «ТОКПБ №1 им. Н.П. Каменева» по размещению заказов для нужд учреждения.			
2.2.1.	Контроль за целевым использованием средств, в соответствии с договорами для нужд учреждения.	постоянно	Главный бухгалтер
2.2.2.	Ведение в антикоррупционном порядке конкурсных процедур и документации, связанной с размещением государственного заказа для нужд учреждения.	постоянно	Юрист Отдел закупок

2.2.3.	Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при размещении заявок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения.	постоянно	Юрист Отдел закупок
2.2.4.	Мониторинг цен (тарифов) на продукцию (услуги), закупаемую для нужд учреждения.	постоянно	Отдел закупок
2.2.5.	При закупке медицинского оборудования обеспечить контроль за определением потребностей в оборудовании в соответствии с установленными Порядками оказания медицинской помощи.	постоянно	Заместитель главного врача по медицинской части
2.2.6.	При закупке медикаментов для нужд учреждения не допускать участия фармацевтических фирм в формировании заказов; при формировании начальной (максимальной) цены договора в случае закупки медикаментов, входящих в перечень жизненно необходимых и важных лекарственных препаратов, использовать информацию гос.реестра цен на ЖНВЛП о предельно допустимых отпускных ценах производителей и предельных розничных ценах в Тульской области, а также результаты ежемесячного мониторинга, размещенные на сайте Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения	постоянно	Заместитель главного врача по медицинской части
2.2.7.	Организация повышения квалификации работников, занятых в размещении заказов для нужд учреждения; внедрение и применение электронных технологий при размещении заказов; увеличение доли электронных аукционов в общем объеме размещения заказов	в течение года	Главный врач

**2.3. Регламентация использования имущества
ГУЗ «ТОКПБ №1 им. Н.П. Каменева»**

2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в учреждении.	постоянно	Главный врач Главный бухгалтер
2.3.2.	Организация контроля за использованием: средств бюджета учреждения, государственного имущества, финансово-хозяйственной деятельностью учреждения, в том числе: законности формирования средств бюджетной организации, средств от оказания платных услуг, распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.		Главный врач Главный бухгалтер Заместитель главного врача по эконом. вопросам

**2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе здравоохранения
ГУЗ «ТОКПБ №1 им. Н.П. Каменева»**

2.4.1.	Использование прямых телефонных линий с руководством учреждения в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан	постоянно	Главный врач Заместители главного врача Члены комиссии по противодействию коррупции
--------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------	-------------------------------------------------------------------------------------------

2.4.2.	администраций учреждения. Осуществление контроля за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных услуг.	постоянно	Главный бухгалтер
2.4.3.	Систематический контроль за выполнением законодательства о противодействии коррупции в учреждении при организации работы по вопросам охраны труда.	постоянно	Юрист Инженер охраны труда
2.5. Совершенствование деятельности сотрудников ГУЗ «ТОКПБ №1 им. Н.П. Каменева»			
2.5.1.	Обработка поступающих в учреждение сообщений о коррупционных проявлениях.	постоянно	Комиссия по этике и деонтологии
2.5.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовые, электронные адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников учреждения, с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки.	в течение года	Комиссия по этике и деонтологии
2.5.3.	Контроль за соблюдением требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения работников учреждения.	в течение года	Комиссия по этике и деонтологии
2.5.4.	Разъяснение недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	в течение года	Комиссия по этике и деонтологии
2.5.5.	Активизация работы по формированию отрицательного отношения работников к коррупции, проведение разъяснительной работы, в целях противодействия коррупции, в том числе отрицательного отношения, касающегося получения подарков.	в течение года	Комиссия по этике и деонтологии

Главный врач

Л.В. Лосев